

نموذج رقم:

التاريخ:



وزارة التعليم التقني والفني
المعهد العالي لتقنيات علوم البحار
صبراتة
لجنة الجودة

استبيان لقياس الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس بالمعهد

عزيزي عضو هيئة التدريس: نحن نشكرك على حسن تعاونك معنا.

يهدف هذا الاستبيان إلى قياس مدى رضا أعضاء هيئة التدريس عن بيئة العمل بالمعهد من خلال إجابتك لذا يرجى وضع علامة (√) أمام الاختيار المناسب من وجهة نظرك طبقاً للجدول الموضح.

تأكد من أن إجابتك على هذه الاستمارة سوف تعامل بسرية تامة من فضلك كن موضوعياً عند الإجابة حتى يمكن الاستفادة من أرائك في الارتقاء بمجمل العملية التعليمية.

القسم العلمي.....

الدرجة العلمية أستاذ () – أستاذ مشارك () – أستاذ مساعد () – محاضر () – محاضر مساعد ()

البند					ممتاز	جيد	جدا	مقبول	ضعيف
أولاً: شعور عضو هيئة التدريس تجاه طبيعة العمل والوظيفة									
1	عدد الطلبة في المحاضرات التي أقوم بتدريسها مناسباً								
2	عدد الساعات التي أقوم بتدريسها أوقاتاً مناسباً لي								
3	سعادتي تتجلى في عملي مع طلابي								
4	تتيح لي وظيفتي فرصاً للنمو المهني والتقدم الوظيفي والحصول على مكافآت مادية.								
5	تتوفر المصادر والمراجع والوسائل التعليمية الكافية للقيام بالعمل.								
6	فرص التفرغ العملي متاحة في المعهد الذي أعمل فيه.								
7	فرص تحقيق إنجازات علمية كالمراجع والأبحاث وأجهزة الحاسوب المربوطة بشبكة الأنترنت متاحة.								
8	توفر لي وظيفتي فرص تطوير مؤهلاتي العلمية والفنية.								
ثانياً: شعور عضو هيئة التدريس تجاه العلاقة مع الزملاء									
1	تتيح لي وظيفتي فرص الاتصال والتعاون مع زملائي في المعهد								
2	تتيح لي وظيفتي إقامة علاقات اجتماعية مع زملاء العمل								
3	العلاقة بيني وبين الزملاء في العمل تقوم على الاحترام المتبادل								
4	وجود تعاون بيني وبين رئيسي المباشر في إنجاز العمل.								
5	اشتراك مع الزملاء في الندوات والأبحاث العلمية.								
6	تبادل المعلومات ومصادر المعرفة مع الزملاء متوفرة.								
7	نظام الاتصال يتيح لي فرصاً للتواصل مع الجهاز الإداري.								
8	توفر لي وظيفتي فرص الاتصال المباشر مع المسؤولين والزملاء والمجتمع المحلي.								
ثالثاً: شعور عضو هيئة التدريس تجاه طرق الإشراف									
1	يتمتع رئيسي المباشر بعدالة.								
2	لرئيسي قدرة على تفويض الصلاحيات والمسئوليات								
3	احصل على تشجيع وتقدير من رئيسي المباشر لأدائي المتميز.								

4	يتسم أسلوب رئيسي المباشر في التعامل بالوضوح والشفافية.
5	يقبل رئيسي المباشر وإدارة المعهد الحوار والنقد البناء.
6	تتفهم الإدارة المباشرة للظروف الفردية للعاملين فيها.
7	حيوية رئيسي المباشر وقدرته الإدارية
8	تحرص الإدارة العليا على اطلاعي على البرامج والخطط التطويرية
9	يعمل رئيسي المباشر على تفويم أدائي بصورة موضوعية ويمنحني تفويضا لسلطات معينة
10	تعاون الموظفين الإداريين والسكرتارية في المعهد
رابعاً: شعور عضو هيئة التدريس تجاه أنظمة الترقيات والحوافز	
1	المعايير والطريقة التي فيها الترقيات تخضع لمعايير واضحة ومحددة.
2	توفر الخدمات الاجتماعية والترفيهية والرياضية.
3	يهتم رئيسي المباشر بالبعد الإنساني في تعامله معي.
4	اشعر بعدالة وموضوعية نظام الترقيات.
5	تتجنب الإدارة الوساطة والمحسوبية عند تطبيق نظام الترقية.
خامساً: شعور عضو هيئة التدريس تجاه أنظمة الرواتب:	
1	الراتب الذي أقضاه يتناسب مع حجم العمل الذي أؤديه.
2	راتبي الشهري يؤمن لي حياة جيدة ويغطي نفقاتي واحتياجاتي.
3	تتيح لي وظيفتي الأمان المستقبلي " الأمن الوظيفي " والإسكان والتقاعد وتعليم الأبناء"
4	راتبي مناسب مقارنة مع زملائي في الجهات الأخرى.
5	مستوى الدخل الذي يعود على من عملي يرضى طموحاتي وفي متطلبات المعيشة لي ولأسرتي.
6	يتناسب الراتب مع تكاليف المعيشة ويوفر حياة كريمة بعد التقاعد
سادساً: رأى عضو هيئة التدريس في القاعات الدراسية والمعامل	
1	مساحة القاعات الدراسية والمعامل مناسبة بالنسبة لأعداد الطلاب
2	وسائل التهوية والإضاءة مناسبة
3	قاعات الدرس مزوده بأدوات العرض الإلكترونية
4	عدد الأجهزة بالمعامل تتناسب مع أعداد الطلاب
5	إجراءات السلامة والحماية من المخاطر في المعامل مناسبة
سابعاً: مناخ الابتكار والتطوير	
1	المعامل البحثية مزوده بكافة الأجهزة التي تساعد على الابتكار والتطوير
2	فرص التفرغ البحثي متاحة في المعهد الذي اعمل به.
3	وجود تعاون بحثي بيني وبين الزملاء
4	اعمل داخل فريق بحثي بالمعهد
5	هناك اتصال دولي بين الفريق البحثي الذي اعمل معه
6	هناك تشجيع للمشاركة في المؤتمرات والندوات المحلية والدولية
7	يعقد المعهد مؤتمرات وندوات في مجال البحث العلمي
ثامناً: المكتبة	
1	تتوافر كتب حديثة بمكتبة المعهد.
2	تحتوي المكتبة على كافة المصادر والمراجع التي تغطي كافة التخصصات
3	توفر المكتبة خدمة المكتبة الرقمية
4	طريقه الاستعارة من المكتبة مناسبة
5	تشكل لجان لتقييم احتياجات المكتبة من الكتب بصفة دورية
تاسعاً: التسهيلات المادية في إجراء الأبحاث	
1	يقدم المعهد التسهيلات المادية لإجراء الأبحاث
2	يتخذ المعهد قواعد مناسبة للتسهيلات المادية لإجراء الأبحاث.
3	تعتمد التسهيلات المادية على العلاقات الشخصية
4	تقدم التسهيلات المادية بصفة عادلة
عاشراً: الشكاوى والمقترحات	
1	يتوفر بالمعهد أماكن لتلقي الشكاوى والمقترحات
2	يهتم المعهد بالشكاوى والمقترحات
3	يناقش المعهد الشكاوى والمقترحات المقدمة له.

					4	يعقد المعهد المؤتمرات بصفة دورية للتواصل المباشر ومناقشة الشكاوى والمقترحات
					5	يسعى المعهد لحل الشكاوى والمقترحات

هل لديك أي مقترحات أخرى

.....

.....

.....

شكرا لمساهماتك في تحسين وتطوير الأداء بالمعهد