



معوقات تطبيق الإدارة الالكترونية في الموانئ الليبية

(دراسة تطبيقية علي ميناء الخمس البحري)

- يونس هدية البوسيفي¹ ، مصطفى رمضان الدوفاني² ، محمد عبد الوهاب الفرد³
1. محاضر مساعد ، تخصص إدارة أعمال . المعهد العالي لتقنيات علوم البحار الخمس
 2. محاضر مساعد ، تخصص تحكم ألي . موظف بالشركة الاشتراكية للموانئ بميناء الخمس البحري
 3. محاضر مساعد ، تخصص محاسبة . المعهد العالي لتقنيات علوم البحار الخمس

aldoufani@gmail.com younise77@gmail.com Mofr89@gmail.com

هدفت الدراسة الى التعرف على الأسس النظرية لمفهوم الإدارة الالكترونية ومتطلبات تطبيقها في الموانئ الليبية ، والكشف على معوقات تطبيق الإدارة الالكترونية وهي (المعوقات التنظيمية، التقنية، البشرية، المالية)، و التعرف على ابرز الآليات المقترحة للتغلب على تلك المعوقات من وجهة نظر الإداريين.

حيث تم اختيار ميناء الخمس البحري كعينة للدراسة، كما تم استخدام المنهج الوصفي المسحي، حيث تم الاستعانة بالاستبانة كأداة لجمع المعلومات وتم الوصول لنتائج هذا البحث يعد تحليل عينة مجتمع الدراسة والمكون من (32) فردا متمثلة في الموظفين في الاقسام الادارية والمالية والمناولة بلميناء، فيما تم استخدام العديد من الأساليب إحصائية ك (المتوسط الحسابية، التكرارات، النسب المئوية) لتحليل عينة الدراسة، كما تم استخدام معامل ألفا كرونباخ واختبار t test و اختبار Kolmogorov-Smirnov .

ولقد خلصت الدراسة بعدة نتائج وهي:



وجود معوقات تنظيمية تتمثل في الإجراءات الروتينية التي تؤخر عملية التحول نحو الإدارة الالكترونية وضعف دعم وزارة المواصلات لسياسات تطبيق الإدارة الالكترونية، ونقص التشريعات اللازمة لتطبيق الإدارة الالكترونية وأيضا وجود معوقات بشرية تتمثل في ضعف مهارات اللغة الإنجليزية، ونقص الوعي بأهمية الإدارة الالكترونية والنقص في الدورات التدريبية، حيث وجدت أيضا معوقات مالية تتمثل في ضعف الدعم الحكومي لتطبيقات الإدارة الالكترونية، وندرة وجود حوافز مالية للمتميزين في مجال العمل الالكتروني، محدودية دور القطاع الخاص في المساهمة المالية والعينية.

ولقد توصلت الدراسة لعدد من التوصيات وهي :

- 1-وضع الإستراتيجيات الازمة لإعادة تأهيل وتدريب الموظفين لغرض تطوير مهاراتهم ومعارفهم في مجال الإدارة الإلكترونية.
- 2- دعم وتأييد صانعي القرار في الميناء لعملية تطبيق الإدارة الإلكترونية واتخاذ الآليات والإجراءات التي تكفل لجميع الهياكل الإدارية داخل الميناء العمل معا بصورة متكاملة لتحقيق متطلبات الإدارة الإلكترونية واتخاذ قرارات حكيمة بشأنها، وإتاحة فرص واسعة لتفويض السلطات.
- 3- ضرورة توفر البنية التحتية الازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية في أقسام وإدارات الميناء، وذلك من خال توفر مخصصات مالية سنوية لتحسينها وتطويرها وتجديدها.



Abstract

The study aimed to identify the theoretical foundations of the concept of electronic management and the requirements for its application in Libyan ports, to uncover the obstacles to applying electronic management (organizational, technical, human, and financial obstacles), and to identify the most prominent proposed mechanisms to overcome these obstacles from the point of view of administrators.

Where the ALKhums sea port was chosen as a sample for the study, and the descriptive survey approach was used, where the questionnaire was used as a tool to collect information and the results of this research were reached. The analysis of the study population sample consisting of (32) individuals represented by employees in the administrative, financial and handling departments of the port, While many statistical methods (arithmetic mean, frequencies, percentages) were used to analyze the study sample, Cronbach's Alpha coefficient, t test and Kolmogorov-Smirnov test were also used.

The study concluded with several results, namely:

The presence of organizational obstacles represented in the routine procedures that delay the process of transition towards electronic management, the weak support of the Ministry of Communications for the policies of implementing electronic management, the lack of legislation necessary for the application of electronic management, as well as the presence of human obstacles represented in the weakness



of English language skills, the lack of awareness of the importance of electronic management and the lack of training courses, Where I also found financial obstacles represented in the weak government support for electronic management applications, the scarcity of financial incentives for the distinguished in the field of electronic work, and the limited role of the private sector in the financial and in-kind contribution.

The study reached a number of recommendations, namely:

- 1- Developing the necessary strategies to rehabilitate and train employees for the purpose of developing their skills and knowledge in the field of electronic management.
- 2- Support and support of decision makers in the port for the process of implementing electronic management and taking the mechanisms and procedures that ensure all administrative structures within the port work together in an integrated manner to achieve the requirements of electronic management and to make wise decisions regarding them.
- 3- The necessity of providing the necessary infrastructure for the application of electronic management in the port's divisions and departments, through the provision of annual financial allocations to improve, develop and renew them.



1- المقدمة :

مع بدايات القرن الحادي والعشرين، وظهر الثورة المعلوماتية، وحدثت طفرة التكنولوجيا الهائلة في التقنيات المختلفة، التي حتمت على جميع المنظمات المجتمعية استخدام أساليب إدارية حديثة تواكب هذا العصر؛ يزداد التنافس على الاستفادة القصوى من هذه التقنيات في مختلف المجالات. وبعض المنظمات أعادت هيكلة نفسها بطرق مبتكرة لتتماشى مع التطورات في العصر الرقمي، ومع ذلك فإن الغالبية العظمى منها ما زالت تعتمد على الهياكل الهرمية التقليدية التي تقف عقبة في تطبيق التقنيات الحديثة والاستفادة من معطياتها في تطوير المنظمات (Turban *et al.*, 2008)

وحيث ان الموائى احدى المؤسسات الخدمية الهامة تعتبر معقل التجارة ومصدر الاستثمار وتنمية الثروة ومصدر دخل مهم للدولة فهي مصنع للعناصر الفاعلة في المجتمع والتي تتحمل مسؤولية النهوض بالأمة وتوفير الخدمات المطلوبة للزبائن والتجار ومجابهة التحديات التي تواجهها.

فالإدارة الالكترونية داخل الميناء هي تحويل كافة العمليات الإدارية ذات الطبيعة الورقية إلى عمليات ذات طبيعة الكترونية باستخدام مختلف التقنيات الالكترونية في الإدارة. فالإدارة الالكترونية سوف تغير من وظائف الإدارة التقليدية من حيث ظهور وظائف جديدة مثل التخطيط الالكتروني، والتنظيم الالكتروني والرقابة الالكترونية



2- مشكلة الدراسة

يشهد العالم الحديث تغيرات وتحولات جذرية امتدت من الأفراد ثم المنظمات حتى شملت الحكومات مؤخراً وذلك نتيجة للثورة التقنية والمعلوماتية المتسارعة والتقدم التكنولوجي الهائل خاصة في مجال تقنيات المعلومات والاتصالات ، والتحول إلى مجتمع واقتصاد المعرفة حيث أصبحت الدول تتنافس في تحفيز مؤسساتها الحكومية والخاصة لمواكبة التطور، ومن بين أهم الاستجابات لتلك التطورات ظهور تطبيقات الإدارة الإلكترونية.

حيث تمثلت مشكلة الدراسة في البحث عن معوقات تطبيق الادارة الالكترونية في الادارات والمكاتب الموجودة في ميناء الخمس البحري وأسباب تلك المعوقات من قلة الكادر المتخصص في مجال تكنولوجيا المعلومات والمشاكل التكنولوجية المختلفة، وقلة تسخير الموارد المالية لهذا الغرض، حيث أن الادارة الالكترونية أصبحت من المتطلبات الرئيسية في الموانئ لما لها من فوائد في تسهيل أنسياب المعلومات والبيانات .

3- اسئلة الدراسة

وبناءً على ما سبق تتركز الدراسة الحالية في الإجابة على التساؤلات التالية:

1- هل توجد معوقات تنظيمية تحول دون تطبيق الادارة الالكترونية داخل ميناء

الخمس البحري؟

2- هل توجد معوقات تقنية تحول دون تطبيق الادارة الالكترونية داخل ميناء

الخمس البحري؟



3- هل توجد معوقات بشرية تحول دون تطبيق الادارة الالكترونية داخل ميناء
الخمسة البحري ؟

4- هل توجد معوقات مالية تحول دون تطبيق الادارة الالكترونية داخل ميناء
الخمسة البحري ؟
4- فرضيات الدراسة :

1- لا توجد معوقات تنظيمية تحول دون تطبيق الادارة الالكترونية داخل
ميناء الخمسة البحري ؟

2- لا توجد معوقات تقنية تحول دون تطبيق الادارة الالكترونية داخل ميناء
الخمسة البحري ؟

3- لا توجد معوقات بشرية تحول دون تطبيق الادارة الالكترونية داخل
ميناء الخمسة البحري ؟

4- لا توجد معوقات مالية تحول دون تطبيق الادارة الالكترونية داخل ميناء
الخمسة البحري ؟

5- أهداف الدراسة

تهدف هذه الدراسة الى

1- التعرف الى ماهية الإدارة الالكترونية وسماتها وخصائصها.

2- رصد واقع الإدارة الالكترونية في ميناء الخمسة البحري

3- الكشف عن المعوقات التنظيمية والتقنية والبشرية والمادية التي تواجه
تطبيق الإدارة الالكترونية في ميناء الخمسة.



4- التوصل الى حلول وتوصيات للحد او التغلب على هذه العقبات في ضوء النتائج المتحصل عليها من هذه الدراسة.

6- أهمية الدراسة

تتمثل أهمية الدراسة الراهنة فيما يلي

- 1- ندرة الدراسات –على حد علم الباحثان- التي تناولت الإدارة الالكترونية بشكل عام وفي الموانئ الليبية بشكل خاص
- 2- يأمل الباحثان ان تكشف هذه الدراسة عن المعوقات التي تواجه كل من له مسؤولية في إدارة ميناء الخمس عند تطبيق الإدارة الالكترونية في ادارتهم لتفاديها.
- 3- قد تفيد هذه الدراسة رؤساء الأقسام في الميناء على توظيف أفضل السبل في تطبيق الإدارة الالكترونية في اقسامهم.
- 4- قد تسهم نتائج هذه الدراسة الحالية في فتح مجال لإجراء دراسات أخرى حول أساليب تطبيق مفهوم ومبادئ الإدارة الالكترونية، وذلك على جميع المستويات الإدارية.
- 5- قد تساعد الباحثين والدارسين في مجال الإدارة الالكترونية أو احدى مجالاتها في ليبيا.
- 6- تكمن أهمية هذه الدراسة في كونها تأتي في وضع حساس ودقيق من خلال الظروف السياسية والاقتصادية التي تحد من السعي لتطوير مؤسسات المجتمع لاسيما الموانئ لتساير التحسين والتطوير العلمي،



ومن ثم لتتمكن الجامعات من التغلب على المشكلات والعقبات التي تعيق من تقدمها وازدهارها.

7- قد تفيد هذه الدراسة صانعي القرار والسياسات الاقتصادية في وزارة المواصلات في التعرف على المعوقات التي تواجه تطبيق الإدارة الالكترونية لتفاديها، والتعرف على الحلول والتوصيات المقترحة للقضاء على هذه المعوقات.

8- قد تسهم هذه الدراسة في اثراء المكتبة العلمية، وخصوصا في ظل الدراسات التي تناولت الإدارة الالكترونية نظرا لحدثة هذا المجال.

7- الدراسات السابقة

1- دراسة (احمد غنيم 2004) بعنوان الادارة الالكترونية آفاق الحاضر

وتطلعات المستقبل

هدفت الدراسة الى توضيح الاطار بين النظري والتطبيقي للإدارة الالكترونية من خلال التميز بين الادارة التقليدية والإدارة الالكترونية ونظم تأمين وحماية معاملات الادارة و التحديات المعاصرة التي تواجه الادارة الالكترونية وفاعلية تطبيقها، واستخدم الباحث المنهج الوصفي المسحي واعتمد على الاستبانة كأداة لجمع المعلومات اللازمة للدراسة وتوصلت الدراسة الى عدة نتائج من اهمها:

-ان الادارة الالكترونية هي تنفيذ كل الاعمال والمعاملات بين مجموعة من الافراد والمنظمات من خلال استخدام شبكة الاتصال والمعلومات الالكترونية من اجل زيادة فاعلية الاداء.



من خلال تطبيق التجارة الالكترونية سوف تكون هناك مزايا وفرص لجميع الموظفين والقاطنين فى المجتمع المحلي.

كشفت الدراسة عن وجود عدة نظم لتأمين وحماية معاملات الادارة الالكترونية من اهمها:

1 -التشفير الالكتروني.

2 -التوقيع الالكتروني.

3 -الشهادة الالكترونية لتحقيق الشخصية.

-كشفت الدراسة عن وجود العديد من الطرق التى يمكن اعتبارها اساليب رئيسية للإدارة الالكترونية من بينها طريقة تجميع المستخدمين، وطريقة التبعية، وطريقة المحتوى المجانى وطريقة التركيز على العوامل الخارجية

2 - دراسة (حويل 2009م) بعنوان: "الإدارة الإلكترونية وجودة أداء الجامعة لوظائفها: دراسة ميدانية". هدفت الدراسة إلى التعرف على دور الإدارة الإلكترونية في تحقيق جودة أداء جامعة أسبوط في جمهورية مصر لوظائفها المختلفة، وإلى وضع تصور مقترح لتفعيل هذا الدور . واستخدمت الدراسة المنهج الوصفي بالاستعانة بإحدى أدواته وهي الإستبانة، وطبقت الدراسة على عينة من أعضاء هيئة التدريس بالإضافة إلى الإداريين . وتوصلت الدراسة إلى عدة نتائج أهمها : إدراك العينة لأهمية الإدارة الإلكترونية في تحقيق جودة أداء الجامعة لوظائفها المختلفة، إسهام الإدارة الإلكترونية في توفير بيئة تعليمية وبحثية أفضل، إسهام الإدارة الإلكترونية في تحقيق رضا الطلاب والمستفيدين، توفير فرص أفضل للاتصال والتعاون



بين الجامعة والجامعات الأخرى وكذلك بينها وبين المجتمع المحلي من خلال الإدارة الإلكترونية، كما أنها تسهم في التحسين المستمر لأداء الجامعة لوظائفها المالية والإدارية من خلال زيادة فرص المشاركة والاتصال وتدفق المعلومات وتقليل الوقوع في الأخطاء وتوفير الوقت والجهد والمال وتحقيق الشفافية.

3- دراسة (بكري 2012م) بعنوان: دور الإدارة الإلكترونية في تطوير أداء الموظفين دراسة تطبيقية علي موظفي كلية الاقتصاد والإدارة بجامعة الملك عبدالعزيز بجدة

هدفت الدراسة إلى التعرف على أهمية وجود إدارات إلكترونية بالمنظمات، وعلى مدى تأثيرها على أداء الموظفين، وعلى التعرف على مدى وعي الموظفين بفوائدها ومميزاتها . استخدمت الدراسة المنهج الوصفي التحليلي. وتوصلت الدراسة إلى عدة نتائج من أهمها :

- وجود كوادر بشرية جيدة في مجتمع الدراسة تجيد استخدام التقنية الحديثة المتطورة.

- مساهمة الإدارة الإلكترونية في رفع مستوى الأداء وتطوير المهارات لدى الموظفين بشكل فعال .

- وجود علاقة طردية بين استخدام الإدارة الإلكترونية و أداء الموظفين، حيث أنه كلما اتجه الموظفين إلى استخدام الإدارة الإلكترونية كلما تطورت مهاراتهم، وهذا بدوره ساهم في زيادة الإنتاجية وتحسين الأداء.



4- دراسة (عبد السلام معيوف المسماري 2007) بعنوان امكانية تطبيق الادارة الالكترونية بالمنظمات الصناعية الليبية.

هدفت الدراسة للكشف عن مدى توافر متطلبات الادارة الالكترونية بالمنظمات الصناعية العامة بمدينة بنغازي، وتكون مجتمع الدراسة من جميع مديري الادارات بهذه المنظمات والبالغ عددهم (276) مدير وقد تم اختيار عينة عشوائية طبقية نسبية تكونت من (166) مديراً واستخدمت استمارة الاستبيان لجمع البيانات، واستخدم برنامج الحزم الاحصائية للعلوم الاجتماعية (SPSS) وتوصلت الدراسة الى النتائج التالية:

-بينت الدراسة ان هناك وضوحاً لمفهوم الادارة الالكترونية لدى المديرين.
-ان هناك ادراك ودعم من قبل المديرين للإدارة الالكترونية بالمنظمات الصناعية العامة بمدينة بنغازي.

-كشفت الدراسة ان هناك معوقات لتطبيق الادارة الالكترونية بالمنظمات الصناعية اهمها قلة خبرة بعض القيادات الادارية في مجال الادارة الالكترونية
8- منهج الدراسة

لتحقيق الأهداف المستوحاة من هذه الدراسة استخدم في الدراسة المنهج الوصفي، وذلك للتعرف على الأسس للإدارة الالكترونية، وواقع محاولات تطبيقها في ميناء الخمس البحري ودورها في تحسين الاداء الإداري فيها، وكذلك من خلال الكشف عن معوقات تطبيق الإدارة الالكترونية في الميناء. وقام الباحثان ببناء استبانة لتحديد واقع تطبيق الإدارة الالكترونية في ميناء الخمس البحري والمعوقات التي تواجهها، وذلك لملاءمتها لهذا النوع من



الدراسات الميدانية للحصول على المعلومات من عينة الدراسة، حيث تم توجيهها الاستبانة الى العاملين بالاقسام الادارية والمالية وقسم المناولة.

9- حدود الدراسة:

تحدد الدراسة بالحدود التالية

• الحدود الموضوعية.

تتناول هذه الدراسة معوقات تطبيق الإدارة الالكترونية في الموانئ الليبية بميناء الخمس البحري، وهي معوقات تنظيمية تقنية، بشرية، مالية، والتعرف على ابرز الآليات التي من خلالها يمكن الحد من أو القضاء على هذه المعوقات.

• الحدود البشرية

تقتصر الدراسة الحالية على عينة عشوائية من أعضاء وموظفي الهيئة الإدارية في ميناء الخمس البحري، وتشمل إدارة الميناء، رؤساء الأقسام، الإداريين، السكرتاريا والعاملين ضمن أقسام الميناء.

• الحدود المكانية:

أجرى الباحثين الدراسة الميدانية في الأقسام المختلفة داخل ميناء الخمس البحري وذلك الفترة الممتدة من 4/2/2021 الى 14 /2/2021

10- مصطلحات الدراسة

تحدد مصطلحات الدراسة بالمفردات التالية:

1- المعوقات Obstacles

تعرف بأنها " جميع العوائق المالية والإدارية والفنية والاجتماعية والشخصية التي تعوق المسؤول عن تحقيق أهداف برامجه الإدارية التي



تساعد في تحسين عملية التعليم والتعلم وتطويرها" (الحسن المغيدي، 1997) تعرف أيضا بأنها: " هي تلك العقبات والصعوبات التي تقف حائلا أمام المديرين والفنيين، فتمنعهم من التفاعل والمشاركة فيما بينهم، مما يعيق تحقيق أهداف المؤسسة التعليمية المرجوة" (زياد الدعس، 2009). وتعرف الدراسة اجرائيا بأنها: العقبات التنظيمية والتقنية والبشرية والمالية التي تؤدي الى عرقلة تطبيق الإدارة الالكترونية في ميناء الخمس البحري.

2- الإدارة الالكترونية Electronic Management

تعرف بأنها: " الإدارة التي تشمل جميع استعمالات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات من أجهزة حاسب آلي وشبكات وأجهزة فاكس واي أجهزة ادخال المعلومات اللاسلكية لتخدم الأمور الإدارية اليومية" (حسين سندي، 2002)

كما تعرف: " استغلال الإدارة لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات لتدبير وتحسين وتطوير العمليات الإدارية المختلفة داخل المنظمات" (عبد الفتاح مراد، 2003)

وتعرف أيضا: "تكامل البيانات والمعلومات بين الإدارات المختلفة والمتعددة واستخدام تلك البيانات والمعلومات في توجيه سياسة وإجراءات عمل المؤسسة نحو تحقيق أهدافها وتوفير المرونة اللازمة للاستجابة للمتغيرات المتلاحقة سواء الداخلية ام الخارجية" (رأفت رضوان، 2004)

وتعرفها الدراسة إجرائياً بأنها: منظومة الكترونية متكاملة تهدف الى تحويل العمل الإداري والعادي من إدارة يدوية ورقية الى إدارة باستخدام الأجهزة



الإلكترونية والتكنولوجية وذلك بالاعتماد على نظم معلوماتية ومعرفية وعقلية عليا وقوية تساعد في اتخاذ القرار الإداري بأسرع وقت وبأقل جهد وتكاليف.

3- عناصر الإدارة الإلكترونية :

ينبغي على المنظمات الهادفة التي تريد التحول إلى الإدارة الإلكترونية أن تدرك عناصرها ومكوناتها التي تم جمعها وتلخيصها في النقاط التالية والعمل على توفيرها قبل الخوض في التجربة

(أ) **الموارد البشرية:** تعتبر العنصر الأهم في المنظومة الإلكترونية وتشمل صناع المعرفة Workers Knowledge من القيادات الرقمية، والمديرين، والمحللين للموارد المعرفية، ورأس المال الفكري في المنظمة، وأضاف لما سبق الكوادر الإدارية من أصحاب التخصص الذين لهم خبرتهم في تطبيقات التقنية وكيفية تعظيم قيمتها والاستفادة من إمكاناتها. (ياسين، 2005)

(ب) **الأنظمة :** الأنظمة والتشريعات: هي الضوابط اللازمة لتنفيذ أعمال الإدارة الإلكترونية، والسيطرة على التجاوزات غير المرغوبة. (نوفل 2003)

(ت) **التقنيات :** تتمثل في ثلاثة عناصر تقنية مهمة، وهي:

1- عتاد الحاسوب (Hardware) يتمثل في المكونات المادية للحاسوب ونظمه وشبكاته وملحقاته .

2- البرامج (Software) .

3- شبكات الاتصالات (Network) (الحسن ، 2011)



4- مصلحة الموانئ والنقل البحري

أنشئت مصلحة الموانئ والنقل البحري بموجب القرار رقم 81 لسنة 2008 م، ولها الشخصية الاعتبارية والذمة المستقلة وتخضع لوزارة المواصلات. وهي الجهة التي أوكل لها تطبيق التشريعات البحرية المحلية والاتفاقيات والمعاهدات الدولية الصادرة عن المنظمة البحرية IMO من ضمنها تطبيق رقابة دولة العلم FSI وتطبيق رقابة دولة الميناء PSC وكذلك مراقبة التلوث وحماية البيئة البحرية.

وقد أوكل للمصلحة إدارة الموانئ التجارية وتشغيلها من خلال التعاقد مع شركات متخصصة في أعمال المناولة والتخزين والخدمات البحرية كما تقوم المصلحة بجباية كافة الرسوم والعوائد على السفن والبضائع، وتطوير الموانئ الليبية نظراً لموقعها الجغرافي الاستراتيجي المهم لتكون مناظرة للموانئ العالمية المعروفة. كما أوكل للمصلحة الإشراف على الموانئ النفطية والأرصفة والمنصات البحرية.

11- خطوات الدراسة

في هذه الدراسة سوف يتم اتباع الخطوات التالية

الخطوة الأولى: تحديد الإطار العام للدراسة

ويتضمن الإطار العام للدراسة المقدمة وصياغة مشكلة الدراسة واستئلتها ووضع أهميتها وأهدافها، ثم توضيح حدود الدراسة ومنهج الدراسة وأدائها، ثم مصطلحات الدراسة وأخيراً خطوات السير في الدراسة.



الخطوة الثانية: وضع الأسس النظرية لتطبيق الإدارة الإلكترونية في ميناء

الخمسة البحري

وضع إطار نظري حول الأسس النظرية لتطبيق الإدارة الإلكترونية في الموانئ حيث سوف يتم استعراض المفاهيم ومقارنتها ودراسة مراحل التطور في الإدارة الإلكترونية ودواعي التوجه نحو تطبيق الإدارة الإلكترونية في قطاع النقل البحري، كذلك معرفة أنماط الإدارة الإلكترونية، وأهميتها وأهدافها والوقوف على الوظائف والخصائص التي تؤديها في قطاع النقل البحري، ومعرفة الإيجابيات والسلبيات الناتجة من تطبيقها في الموانئ، ومتطلبات تطبيقها والمعوقات التي تواجهها.

الخطوة الثالثة: رصد وتحليل ولقع محاولات تطبيق الإدارة الإلكترونية في

ميناء الخمسة البحري والمعوقات التي تواجهها (دراسة نظرية).

عرض واقع الإدارة الإلكترونية في الموانئ الليبية ففي بداية الأمر يتم استعراض نشأة وتطور الموانئ، ثم التنظيم الإداري لإدارة الموانئ ونظام العمل بها. ثم التعرف على المحاولات التي قامت بها إدارة الموانئ لتطبيق الإدارة الإلكترونية بها، وأهميتها في تحسين وتطوير العمل الإداري وسوف يتم اعتماد الدراسة المسحية للوصول لهذه المعلومات.



الخطوة الرابعة: رصد وتحليل واقع ومحاولات تطبيق الإدارة الالكترونية في ميناء الخمس البحري والمعوقات التي تواجهها (دراسة ميدانية).

لتحقيق هذه الخطوة تم طرح الاستبانة على عينة الدراسة للتعرف على المعوقات العقبات التي تواجه تطبيق الإدارة الالكترونية ومعرفة متطلبات الحد والتغلب على هذه المعوقات.

الخطوة الخامسة: استخلاص النتائج وطرح التوصيات.

من خلال الخطوات السابقة، ومن تحليل نتائج الدراسة النظرية والميدانية، سوف يتم استخلاص النتائج العامة للدراسة، كما تم وضع حلول ومقترحات للحد من او التغلب على المعوقات التي تواجه تطبيق الإدارة الالكترونية في ميناء الخمس البحري، بالإضافة الى طرح التوصيات المقترحة لتطوير العمل الإداري في الميناء بشكل خاص وفي إدارة الموانئ بشكل عام في ضوء مفهوم الإدارة الالكترونية.

12-مجتمع الدراسة والعينة

يكون مجتمع الدراسة من الموظفين العاملين في الاقسام الادارية والمالية وقسم المناولة في الميناء ، حيث تم أخذ عينة عشوائية بسيطة قوامها (38) إداري، ومن ثم توزيع الاستبانات، وقد تم استرجاع ما مجموعه (32) استبانة، أي بنسبة استرجاع (84%) من الاستبانات التي تم توزيعها. والجدول (1) يبين توزيع أفراد عينة الدراسة

الجدول رقم (1) يوضح توزيع افراد عينة الدراسة



المتغيرات	الفئات	التكرار	النسبة
المؤهل العلمي	دبلوم	12	38%
	بكالوريوس	15	47%
	دراسات عليا	5	15%
العمر	أقل من 25	2	7%
	من 25 الي 34	19	59%
	من 35 الي 44	8	25%
	من 45 فأكثر	3	9%
الخبرة	أقل من 5 سنوات	11	34%
	من 5 سنوات الي 10	20	63%
	من 11 الي 15	1	3%
	أكثر من 15	0	0%

12-أداة الدراسة

تم تطوير أداة مكونة من جزئين، الجزء الأول: يتضمن بيانات تعريفية شملت: العمر، وسنوات الخبرة، والمؤهل العلمي وتكون الجزء الثاني من الاستبانة متضمنة (45) فقرة موزعة على (4) محاور هي: المعوقات البشرية، المعوقات التنظيمية، المعوقات التقنية،



والمعوقات المالية. وقد استخدم مقياس خماسي متدرج (ليكرت) (أوافق بشدة، أوافق، محايد، لا أوافق، لا أوافق بشدة) حسب الدرجات (1,2,3,4,5) على التوالي

اولا-معامل الصدق والثبات

تم أيضا حساب معامل الصدق الثبات بطريقة الاتساق الداخلي حسب معادلة كرونباخ ألفا لقياس مدى صدق وثبات العينة حيث يتضح من الجدول رقم (1) معامل الصدق، والثبات لكافة محاور الاستبيان الجدول رقم (2) معامل صدق وثبات العينة

المجال	معامل الصدق	معامل الثبات
معوقات تنظيمية	0.88	0.78
معوقات تقنية	0.89	0.80
معوقات بشرية	0.95	0.91
معوقات مالية	0.94	0.89

ثانياً: اختبار فرضيات الدراسة

يختص هذا الجزء بالتحليل الوصفي والاستنتاجي لإجابات المشاركين حول 45 فقرة موزعة على اربعة محاور تمت صياغتها لاختبار فرضيات الدراسة قيمة (P-Value) الخاصة باختبار Kolmogorov-Smirnov لجميع الفقرات اكبر من (0.05) مما يعني أن البيانات التي تم تجميعها تتبع توزيع طبيعي



وبالتالي فإن الاختبار المناسب لاختبار الفرضيات التي تعتمد على مثل هذا النوع من البيانات . (t test)

1- المعوقات التنظيمية

الانحراف المعياري	P value (k.s)	P value T test)	المتوسط	المحور الاول
1.023	.200	0.02	4.06	الافتقار الى التخطيط السليم لعملية التحول نحو الإدارة الالكترونية.
0.936	.200	0.02	4.66	غموض الرؤية المستقبلية لتطبيق الإدارة الالكترونية.
0.857	.200	0.02	4.75	ضعف مشاركة الموظفين في وضع الأهداف المتعلقة بالإدارة الالكترونية.
0.759	.200	0.02	4.17	عدم وجود قسم خاص بالإدارة الالكترونية بالميناء
0.924	.200	0.02	3.94	روتينية الإجراءات الإدارية تعطل عملية التحول نحو الإدارة الالكترونية
0.954	.200	0.02	4.27	ضعف الوعي بأهمية تطبيق الإدارة الالكترونية
0.835	.200	0.02	4.47	ضعف دعم إدارة الميناء بمشروع الإدارة الالكترونية
0.865	.200	0.02	3.75	خوف الإدارة على سرية المعلومات في حالة تطبيق الإدارة الالكترونية
0.945	.200	0.02	4.87	ضعف التحفيز المعنوي والمادي لاستخدام التقنيات الحديثة

2- المعوقات التقنية



The Second International Scientific Conference
 المؤتمر العلمي الدولي الثاني لتكنولوجيا علوم البحار
 For Marine Science Technology
 لتكنولوجيا علوم البحار
 صبراتة - ليبيا 09-10/03/2021



الانحراف المعياري	P value (k.s)	P value (T test)	المتوسط	المحور الاول
0.765	031.	0.00	3.20	ضعف مستوى البنية التحتية اللازمة لتطبيق الإدارة الالكترونية
0.984	031.	0.00	3.45	صعوبة مواكبة سرعة التغيير في تكنولوجيا المعلومات
0.957	031.	0.00	4.12	الافتقار الى قواعد بيانات دقيقة متكاملة
0.865	031.	0.00	4.22	قلة وجود أجهزة الحواسيب في الميناء
1.254	031.	0.00	3.95	السرعة في تطور برامج الحاسوب
1.095	031.	0.00	4.13	السرعة في تطور أجهزة الحاسوب
0.795	031.	0.00	3.27	وجود صعوبة في تعريب الانظمة والبرامج
0.839	031.	0.00	3.45	الندرة في توفر البرمجيات باللغة العربية.
0.987	031.	0.00	3.65	صعوبة الربط بين أجهزة في إدارات الميناء بسبب اختلاف المواصفات.
0.926	031.	0.00	3.36	الافتقار الى النظام الأمني لحماية قواعد البيانات الخاصة بالميناء.
0.985	031.	0.00	4.17	الندرة في وجود نظام احتياطي عند حدوث خلل في النظام العام.
0.851	031.	0.00	4.01	عدم وجود نسخة احتياطية في حالة فقد المعلومات الأساسية .
0.836	031.	0.00	4.27	صعوبة وضع مواصفات قياسية عند شراء أجهزة الحاسوب توكب التطور
0.965	031.	0.00	3.98	الضعف الاتصالات في الميناء

3- المعوقات البشرية

الانحراف المعياري	P value (k.s)	P value (T test)	المتوسط	المحور الاول
0.846	.200	0.00	4.32	مقومة البعض للتغيير
0.856	.200	0.00	4.26	ضعف انتشار ثقافة التغيير بين الإدارات
0.765	.200	0.00	4.04	انخفاض ثقة الإدارة بقدرتها على استخدام تطبيقات الإدارة الالكترونية.
0.795	.200	0.00	4.22	ضعف تقبل بعض الموظفين فكرة الإدارة الالكترونية خوفاً من فقدان مراكزهم الوظيفية
0.852	.200	0.00	4.36	قلة المعرفة الكافية بتقنيات الإدارة الالكترونية.
1.264	.200	0.00	4.15	ضعف اقتناع بعض المدراء بجدى تطبيق الإدارة الالكترونية
1.354	.200	0.00	4.07	النقص في عدد الموظفين المتخصصين في صيانة أجهزة الحاسوب
1.986	.200	0.00	4.13	ضعف مهارات اللغة الإنجليزية لدى بعض الموظفين
0.984	.200	0.00	4.25	نقص الوعي بأهمية امن المعلومات لدى الموظفين .
0.765	.200	0.00	4.27	ضعف اعداد وتدريب الموظفين لاستخدام التقنية الحديثة.
0.612	.200	0.00	3.87	قلة الكوادر المتخصصة في الإدارة الالكترونية في الميناء.
0.984	.200	0.00	3.80	النقص في مفهوم الادارة الالكترونية لدى الإدارة والموظفين.

4- المعوقات المالية

الانحراف المعياري	P value (k.s)	P value (T test)	المتوسط	المحور الاول
1.232	.200	0.03	4.36	نقص الإمكانيات المالية المخصصة للإدارة الميناء.
1.023	.200	0.03	4.65	ارتفاع بعض المعاداة الإلكترونية.
0.935	.200	0.03	4.13	قلة كفاية الموارد المالية لصيانة الأجهزة
0.798	.200	0.03	4.19	ضعف الميزانية المخصصة لشراء أنظمة حماية المعلومات.
0.758	.200	0.03	4.84	ضعف الميزانية المخصصة لتطوير برامج الحواسيب.
0.857	.200	0.03	4.95	قلة المخصصات المالية لبرامج التدريب للموظفين في مجال الإدارة الإلكترونية.
1.065	.200	0.03	3.87	ضعف الدعم المالي في مجال تقنية المعلومات
0.924	.200	0.03	4.54	ندرة وجود حوافز مادية للمتميزين في مجال العمل الإلكتروني.
0.947	.200	0.03	4.08	قلة توفي الدعم المالي للاستعانة بالخبراء والمتخصصين في مجال الإدارة الإلكترونية
0.961	.200	0.03	4.11	ضعف الدعم الحكومي لتطبيق الإدارة الإلكترونية



قيمة (P-Value) الخاصة باختبار t test لجميع الفقرات أصغر من 0.05)
(لجميع الفقرات وهذا يعني رفض الفرضيات الصفرية وقبول الفرضيات
البديلة التي تنص علي

- 1- توجد معوقات تنظيمية تحول دون تطبيق الادارة الالكترونية داخل ميناء
الخمس البحري.
- 2- توجد معوقات تقنية تحول دون تطبيق الادارة الالكترونية داخل ميناء
الخمس البحري .
- 3- توجد معوقات بشرية تحول دون تطبيق الادارة الالكترونية داخل ميناء
الخمس البحري .
- 4- توجد معوقات مالية تحول دون تطبيق الادارة الالكترونية داخل ميناء
الخمس البحري.

13- النتائج

- 1- وجود معوقات تنظيمية تتمثل في الإجراءات الروتينية التي تؤخر عملية
التحول نحو الإدارة الالكترونية وضعف دعم وزارة المواصلات لسياسات
تطبيق الإدارة الالكترونية، ونقص التشريعات اللازمة لتطبيق الإدارة
الالكترونية.
- 2- وجود معوقات بشرية تتمثل في ضعف مهارات اللغة الإنجليزية، نقص
الوعي بأهمية الإدارة الالكترونية والنقص في الدورات التدريبية.
- 3- وجود معوقات مالية تتمثل في ضعف الدعم الحكومي لتطبيقات الإدارة



- 4- الالكترونية، ندرة وجود حوافز مالية للمتميزين في مجال العمل الالكتروني، محدودية دور القطاع الخاص في المساهمة المالية والعينية.
- 5- وجود معوقات تقنية تتمثل في الافتقار الى قواعد بيانات دقيقة متكاملة و ضعف الاتصالات في الميناء

وأیضا ضعف مستوى البنية التحتية اللازمة لتطبيق الإدارة الالكترونية

14- التوصيات :

- 1-وضع الإستراتيجيات الازمة لإعادة تأهيل وتدريب الموظفين لغرض تطوير مهاراتهم ومعارفهم في مجال الإدارة الالكترونية.
- 2- دعم وتأييد صانعي القرار في الميناء لعملية تطبيق الإدارة الالكترونية واتخاذ الآليات والإجراءات التي تكفل لجميع الهياكل الإدارية داخل الميناء العمل معا بصورة متكاملة لتحقيق متطلبات الإدارة الالكترونية واتخاذ قرارات حكيمة بشأنها، وإتاحة فرص واسعة لتفويض السلطات.
- 3- ضرورة توفر البنية التحتية الازمة لتطبيق الإدارة الالكترونية في أقسام وإدارات الميناء، وذلك من خال توفر مخصصات مالية سنوية لتحسينها وتطويرها وتجديدها.
- 4-التواصل مع مؤسسات القطاع الخاص للحصول على الدعم المالي والتقني المناسب لتلبية احتياجات الإدارة الالكترونية، وإعطاء مشروع تطبيق الإدارة الالكترونية للقطاع الخاص للقيام بتنفيذه وتغطية احتياجاته.



المراجع

- 1- حسين سندي: الإدارة الالكترونية في العالم العربي بين الواقع والطموح، المنظمة العربية للتنمية الإدارية القاهرة، 2002م.
- 2- رافت رضوان: عال التجارة الالكترونية، المنظمة العربية للتنمية القاهرة 1999م.
- 3- زياد احمد الدعس: معوقات الاتصال والتواصل التربوي بين المديرين والمعلمين بمدارس محافظة غزة وسبل مواجهتها في ضوء الاتجاهات المعاصرة، رسالة ماجستير، الجامعة الإسلامية غزة، 2009م.
- 4- عبد الفتاح مراد: الحكومة الالكترونية، القاهرة، دار المعارف، 2003م.
- 5- مجمع اللغة العربية: المعجم الوسيط، الجزء الثاني، مطبعة مصر، القاهرة، 1961م.
- 6- نجم عبود نجم: الإدارة الالكترونية الاستراتيجية والوظائف والمشكلات، دار المريخ للنشر، الرياض، 2004م.
- 7- الحسن، حسين محمد (2011م) الإدارة الإلكترونية: المفاهيم، الخصائص، المتطلبات، عمان: مؤسسة الوراق للنشر والتوزيع.
- 8- ياسين، سعد غالب (2005م) الإدارة الإلكترونية وآفاق تطبيقاتها العربية، الرياض: معهد الإدارة العامة.
- 9- نوفل، محمد حسن (٢٠٠٣م) الحكومة الإلكترونية بالمدينة العربية بين الطموحات والمحاذير، ندوة الحكومة الإلكترونية : الواقع والتحديات ، سلطنة عمان: مسقط.
- 10- Turban, E., Leidner, D., and Wetherb, J. 2008. Information Technology for management: Transforming organization in the digital economy. Efraim Turban, San Francisco. pp.187-198.